



Comunidad de Madrid
Consejería de Educación y Cultura
I.E.S. Salvador Allende
C/ Andalucía, n.º 12 28041 - Fuenlabrada (Madrid)
tfn. 91 8872218 fax 91 8083378 Cód 28038303
email: ie_s_salvadorallende@cm.madrid.com



Unión Europea
Fondo Social Europeo

PROGRAMACIÓN 2º BACHILLERATO

ECONOMÍA DE LA EMPRESA

CURSO: 2009/2010

**DEPARTAMENTO DE FORMACIÓN Y ORIENTACIÓN
LABORAL**

ÍNDICE:

1. INTRODUCCIÓN.....	3
2. OBJETIVOS.....	3
3. COMPETENCIAS BÁSICAS.....	4
4. CONTENIDOS:	
4.1.- CONTENIDOS MÍNIMOS.....	5
4.2.- ORGANIZACIÓN CONTENIDOS: PROCIMENTALES Y ACTITUDINALES	7
4.2.- SECUENCIACIÓN	12
5. EVALUACIÓN:	
- CRITERIOS DE EVALUACIÓN	13
6. METODOLOGÍAS Y ESTRATEGIAS DIDÁCTICA.....	14
7. EVALUACIÓN:	
- PROCEDIMIENTOS, INSTRUMENTOS	15
8. CRITERIOS DE CALIFICACIÓN	17
9. MATERIALES Y RECURSOS DIDÁCTICOS	18
10. TEMAS TRANSVERSALES.....	19
11. MEDIDAS DE ATENCIÓN A LA DIVERSIDAD.....	19
12. EXTRATEGIAS DE ANIMACIÓN A LA LECTURA Y DESARROLLO DE LA EXPRESIÓN ORAL Y ESCRITA.....	20
13. MEDIDAS PARA LA UTILIZACIÓN DE LAS TECNOLOGIAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN.....	21
14. ACTIVIDADES DE RECUPERACIÓN Y APOYO.....	21
15. ACTIVIDADES DE COMPLEMENTARIAS Y EXTRAESCOLARES	21
16. ESTRUCTURA DE LAS PRUEBAS EXTRAORDINARIAS DE SEPTIEMBRE ...	21

1. INTRODUCCIÓN:

Economía de la Empresa es una materia propia de segundo curso del Bachillerato de Humanidades y Ciencias Sociales (Real Decreto 1467/07 de 2 de Noviembre de 2007, B. O.E. de 6 de noviembre de 2007).

El objeto de estudio de esta asignatura lo constituye La Empresa como realidad fundamental de la estructura socio-económica, incluyendo en este propósito tanto el análisis de su interior como sistema organizado y con funciones y objetivos establecidos, como el de sus relaciones con su entorno en el que proyecta su influencia y del que recibe continuas exigencias de adaptación.

La problemática de la empresa en nuestros días es muy amplia y no exclusivamente económica. Como institución, desarrolla su actividad dentro de un orden social y jurídico del que participa en sus normas, valores y relaciones de poder. Por otra parte, la progresiva complejidad tecnológica en la empresa se corresponde con importantes cambios en su organización y en las nuevas formas de gestión de la información. La formación profesional y cultural del factor humano es cada vez mayor y se refleja en cambios de valores, actitudes y necesidades psicológicas y sociales, que se traducen en mayores demandas de participación y satisfacción en el trabajo. Por último, la legislación refleja cada vez más la conciencia de que deben ser controlados tanto el uso que ha de hacerse de los recursos naturales escasos como los costes que generan sobre el medio ambiente. Desde estas consideraciones, Economía y Organización de Empresas, además de las cuestiones estrictamente económicas que tienen que ver con la economía de la empresa, integra múltiples aspectos relacionados con la sociología de las organizaciones, tecnología, derecho mercantil, economía financiera y contabilidad, teoría de la información, etcétera.

2. OBJETIVOS:

El desarrollo de esta materia ha de contribuir a que las alumnas y alumnos adquieran las siguientes capacidades:

1. Describir la naturaleza, funciones y principales características de los tipos de empresas más representativos.
2. Valorar el papel de las empresas en la satisfacción de las necesidades de los consumidores y en el aumento de la calidad de vida y bienestar de la sociedad, así como elaborar juicios o criterios personales sobre sus disfunciones.
3. Analizar la actividad económica de las empresas y sus relaciones con el entorno inmediato, a partir de la función específica de cada una de sus áreas organizativas, sus relaciones internas y su dependencia externa.
4. Reconocer la importancia que para las empresas y la sociedad tienen la investigación y desarrollo, las innovaciones tecnológicas y la globalización económica en relación con la competitividad, el crecimiento y la localización empresarial.

5. Valorar críticamente las posibles consecuencias sociales y medioambientales de la actividad empresarial, así como su implicación en el agotamiento de los recursos naturales, señalando su repercusión en la calidad de vida de las personas.
6. Analizar el funcionamiento de la organización empresarial, tanto formal como informal, e identificar posibles conflictos y proponer soluciones a los mismos.
7. Identificar las políticas de marketing de diferentes empresas en función de los mercados a los que dirigen sus productos.
8. Interpretar estados de cuentas anuales de empresas, identificando sus posibles desequilibrios económicos y financieros, y proponer medidas correctoras.
9. Obtener, seleccionar e interpretar información, tratarla de forma autónoma, utilizando, en su caso, medios informáticos, y aplicarla a la toma de decisiones empresariales.
10. Diseñar y elaborar proyectos sencillos de empresa con creatividad e iniciativa, proponiendo los diversos recursos materiales y humanos necesarios para organizar y gestionar su desarrollo.

3.- COMPETENCIAS BÁSICAS:

El Bachillerato contribuirá a desarrollar en los alumnos las capacidades que les permitan:

- a) Ejercer la ciudadanía democrática y adquirir una conciencia cívica responsable, inspirada por los valores de la Constitución, de los derechos humanos, fomentando la corresponsabilidad en la construcción de una sociedad justa y equitativa y favorezca la sostenibilidad.
- b) Consolidar una madurez personal y social que les permita actuar de forma responsable y autónoma y desarrollar su espíritu crítico. Prever y resolver pacíficamente los conflictos personales, familiares y sociales.
- c) Fomentar la igualdad de derechos y oportunidades entre hombres y mujeres, analizar y valorar críticamente las desigualdades e impulsar la igualdad real y la no discriminación de las personas con discapacidad.
- d) Afianzar los hábitos de lectura, estudio y disciplina, como condiciones necesarias para el eficaz aprovechamiento del aprendizaje, y como medio de desarrollo personal.
- e) Dominar, tanto en su expresión oral como escrita.
- f) Utilizar con solvencia y responsabilidad las tecnologías de la información y la comunicación.
- g) Conocer y valorar críticamente las realidades del mundo contemporáneo, sus antecedentes históricos y los principales factores de su evolución.
- h) Adquirir y acceder a los conocimientos científicos y tecnológicos fundamentales y dominar las habilidades básicas propias de la economía, con una visión integradora de la de materia.
- i) Comprender los elementos y procedimientos fundamentales de investigación y los métodos científicos. Conocer y valorar de forma crítica la contribución de la ciencia y la tecnología en el

cambio de las condiciones de vida, afianzando la sensibilidad y el respeto al medio ambiente.

j) Afianzar el espíritu emprendedor con actitudes de creatividad, flexibilidad, iniciativa, trabajo en equipo, confianza en uno mismo y sentido crítico.

k) Participar de forma activa y solidaria en el cuidado y desarrollo del entorno social y natural, despertando el interés del alumnado por las formas de voluntariado juvenil.

4.- CONTENIDOS;

CONTENIDOS MÍNIMOS

4.1. CONTENIDOS CONCEPTUALES MÍNIMOS

1.- La empresa.

- La empresa y el empresario.
- Clasificación, componentes, funciones y objetivos de la empresa.
- Funcionamiento y creación de valor: La cadena de valor.
- Interrelaciones de la empresa con su entorno general y específico.
- Las fuerzas competitivas básicas. La estrategia competitiva de la empresa.
- Análisis del marco jurídico que regula la actividad empresarial.
- Valoración de la responsabilidad social y medioambiental de la empresa.

2. Desarrollo de la empresa.

- Análisis de los factores de localización y dimensión de la empresa.
- Consideración de la importancia de las pequeñas y medianas empresas y sus estrategias de mercado.
- Estrategias de desarrollo: Especialización y diversificación; integración vertical y subcontratación; crecimiento interno y externo.
- La internacionalización, la competencia global y las tecnologías de la información.
- Identificación de los aspectos positivos y negativos de la empresa multinacional.

3. Organización y dirección de la empresa.

- La división técnica del trabajo y la necesidad de organización en el mercado actual.
- Funciones básicas de la dirección.
- Planificación y toma de decisiones estratégicas.
- Modelos de gestión y liderazgo.
- Diseño y análisis de la estructura de la organización formal e informal.
- La gestión de los recursos humanos y su incidencia en la motivación.
- Los conflictos de intereses y sus vías de negociación.

4. La función productiva.

- El proceso productivo: Tipos de sistemas productivos.

- Eficiencia y productividad.
- Importancia de la innovación tecnológica: I + D + i.
- Costes: Clasificación y cálculo de los costes en la empresa.
- El equilibrio de la empresa en el supuesto de competencia perfecta.
- Cálculo e interpretación del umbral de rentabilidad de la empresa.
- Los inventarios y su gestión.
- Valoración de las externalidades de la producción. Análisis y valoración de las relaciones entre producción y medio ambiente y de sus consecuencias para la sociedad.

5. La función comercial de la empresa.

- Evolución de la función comercial.
- Concepto y clases de mercado.
- Técnicas de investigación de mercados.
- Análisis del consumidor y segmentación de mercados.
- Mercado objetivo y posicionamiento.
- Variables del marketing-mix y elaboración de estrategias.
- Estrategias de marketing y ética empresarial.
- Aplicación al marketing de las tecnologías de la información y la comunicación.

6. La información en la empresa.

- Obligaciones contables de la empresa.
- La composición del patrimonio y su valoración.
- Las cuentas anuales y la imagen fiel.
- Elaboración del balance y la cuenta de pérdidas y ganancias.
- Análisis e interpretación de la información contable.
- Del balance social al balance ético: La responsabilidad corporativa.
- La fiscalidad empresarial.

7. La función financiera.

- Estructura económica y financiera de la empresa.
- Análisis financiero de la empresa: El fondo de maniobra.
- El ciclo de explotación y el período medio de maduración.
- Concepto y clases de inversión.
- Valoración y selección de proyectos de inversión.
- Recursos financieros de la empresa.
- Análisis de fuentes alternativas de financiación interna y externa.
- Cálculo e interpretación de indicadores de rentabilidad económica y de equilibrio financiero.

8. Proyecto empresarial.

- Proceso de creación de una empresa: Idea, constitución y viabilidad elemental.
- El plan de empresa: Objetivos y elementos.

- Análisis de ejemplos de planes de empresa y valoración de su utilidad como instrumento de análisis económico-financiero.

4.2- ORGANIZACIÓN DE LOS CONTENIDOS PROCEDIMENTALES Y ACTITUDINALES MÍNIMOS

Los contenidos se han organizado en una serie de unidades didácticas que contemplan los objetivos anteriormente desarrollados. Dentro de cada unidad a su vez, podemos diferenciar entre contenidos conceptuales, procedimentales y actitudinales.

Los contenidos procedimentales serán los marcados con asterisco (*) en las distintas unidades didácticas del apartado de Organización de Contenidos.

Unidad Didáctica 1. La Empresa y su marco externo.

A) Conceptos :

1. Evolución de los conceptos de empresa y empresario.
2. Funciones y objetivos de la empresa.
3. Clasificación de las empresas.
4. La empresa como sistema en interrelación con su entorno.
5. Los subsistemas de la empresa.
6. Normativa mercantil.
7. Formas jurídicas empresariales.
8. Agrupaciones empresariales.

B) Procedimientos:

- Análisis e interpretación de textos (prensa, documentos, ... relacionados con la empresa.
- Plantear al alumno ciertos casos prácticos de nivel elemental que se puedan resolver con los conceptos expuestos en los contenidos. *
- Leer y comprender el léxico utilizado en textos legales (Código de Comercio, Reglamento del Registro Mercantil,...)

C) Actitudes:

- Reconocimiento de la importancia de la actividad empresarial.
- Toma de conciencia de la relevancia que tienen el riesgo y la capacidad de iniciativa en un proyecto empresarial.*
- Sensibilidad ante la riqueza social producida por la empresa y los costes sociales que genera.*
- Interés por conocer el mundo empresarial y las actividades realizadas por las empresas.*
- Valoración positiva del cambio adaptativo en las organizaciones para responder a los cambios del entorno, aprovechando las oportunidades que generan, y evitando sus amenazas

Unidad Didáctica 2: Desarrollo de la Empresa

A) Conceptos:

1. Análisis de los factores de localización y dimensión de la empresa.
2. Consideración de la importancia de las pequeñas y medianas empresas y sus estrategias de mercado.
3. Estrategias de desarrollo: Especialización y diversificación; integración vertical y subcontratación; crecimiento interno y externo.
4. La internacionalización, la competencia global y las tecnologías de la información.
5. Identificación de los aspectos positivos y negativos de la empresa multinacional.
6. La Globalización

B) Procedimientos:

- Recopilación de artículos de prensa que comenten el funcionamiento económico de las empresas.
- Realización de sencillos debates sobre el emplazamiento y localización de la empresa.
- Comparación de diferentes tipos de costes y funcionamiento económico de las empresas.*
- Explicación de los rasgos característicos y diferenciadores de las multinacionales y de las PYMES.
*

C) Actitudes:

- Reconocer la importancia de las PYMES en nuestra sociedad.
- Ser conscientes de que nos encontramos en una economía globalizada.
- Valorar la necesidad de crecimiento y desarrollo de la empresa en un entorno competitivo

Unidad Didáctica 3: Función Económica de Las Empresas: La F. Productiva y Comercial.

A) Conceptos:

- Factores de localización espacial y dimensión empresarial.
- Tendencias actuales de integración de las empresas. El reto de la PYMES.
- Transnacionalidad.
- Función productiva: Productividad:
 - El proceso productivo: Tipos de sistemas productivos.
 - Eficiencia y productividad.
 - Importancia de la innovación tecnológica: I + D + i.
- Planificación de la producción.
- Función de Aprovisionamiento:
 - Costes: Clasificación, cálculo
 - Gestión de stock.
- Función comercial:
 - Evolución de la función comercial.
 - Concepto y clases de mercado.
 - Técnicas de investigación de mercados.
 - Marketing:
 1. Variables del marketing-mix y elaboración de estrategias
 2. Estrategias de marketing y ética empresarial.
 3. Aplicación al marketing de las tecnologías de la información

y la comunicación.

- Análisis del consumidor y segmentación de mercados.
- Mercado objetivo y posicionamiento.
- Segmentación de mercados.

B) Procedimientos:

- Recopilación de artículos de prensa que comenten el funcionamiento económico de las empresas.
- Realización de sencillos debates sobre el emplazamiento y localización de la empresa.
- Comparación de diferentes tipos de costes y funcionamiento económico de las empresas.*
- Explicación de los rasgos característicos y diferenciadores de las multinacionales y de las PYMES.*

C) Actitudes:

- Reconocer la eficiencia del sistema de mercado en la asignación de los recursos económicos.*
- Mostrar sensibilidad hacia el aspecto humano que conlleva todo el funcionamiento económico de las empresas.
- Sensibilizarse por la interrelación existente entre todas las actividades que se realizan en la empresa.*
- Mostrar interés por los elementos técnicos del funcionamiento económico de las empresas.*
- Ser consciente de la importancia de las PYMES en la economía nacional.*

Unidad Didáctica 4 : Estructura Y Análisis Económico-Financiero de Las Empresas. (Función Financiera):

A) Conceptos:

1. Estructura económica y financiera de la empresa. Composición del patrimonio y su valoración.
2. Análisis financiero de la empresa: El fondo de maniobra.
3. El ciclo de explotación y el período medio de maduración.
4. Concepto y clases de inversión.
5. Valoración y selección de proyectos de inversión.
6. Recursos financieros de la empresa.
7. Análisis de fuentes alternativas de financiación interna y externa.
8. Cálculo e interpretación de indicadores de rentabilidad económica y de equilibrio financiero.
9. Relación existente entre su estructura financiera y sus aplicaciones o inversiones.
10. La información económica-financiera como soporte de la gestión empresarial.
11. Lectura e interpretación de las cuentas anuales. Instrumentos elementales de análisis de equilibrio financiero.
12. Criterios de selección de inversiones.

B) Procedimientos:

- Ordenación de los elementos de un balance en activo fijo, activo circulante, capitales permanentes y pasivo a corto plazo, e identificación del fondo de maniobra entre ellos.*
- Uso de ejemplos y casos para ilustrar la importancia de la rentabilidad en relación al beneficio.*
- Utilización e interpretación de la terminología básica de contabilidad.*

- Organización y representación esquemática del patrimonio de una empresa.*
- Elección de la estructura de Balance más apropiada a una situación patrimonial dada.*
- Cálculo de los principales ratios económico-financieros.*

C) Actitudes:

- Reconocer la importancia de la función financiera para la supervivencia y el éxito del proyecto de iniciativa empresarial, y para la creación de riqueza.*
- Flexibilidad para enfrentarse a situaciones económicas presentadas en el patrimonio.
- Reconocer y valorar la utilidad de la contabilidad y las matemáticas financieras para conocer y representar a la empresa.*
- Reconocimiento y valoración de la utilidad de la Cuentas Anuales para analizar y representar los resultados de un ejercicio económico. *

Unidad didáctica 5. La organización y dirección de la empresa

A) Conceptos:

1. La división técnica del trabajo y la necesidad de organización en el mercado actual.
 - Información y nuevas tecnologías.
 - La racionalización del trabajo y sus aspectos humanos.
2. Elementos de la estructura organizativa.
3. Funciones básicas de la dirección:
 - -Estilos y Criterios de dirección
4. Planificación y toma de decisiones estratégicas.
5. Modelos de gestión y liderazgo.
6. Diseño y análisis de la estructura de la organización formal e informal:
7. El comportamiento de los grupos y la organización informal
8. Comunicación y sistemas de información en las organizaciones
9. La gestión de los recursos humanos y su incidencia en la motivación.
10. Los conflictos de intereses y sus vías de negociación..

B) Procedimientos:

- Descripción de la función de organización.*
- Distinción de las características diferenciadoras del proceso de dirección en la pequeña empresa.
- Análisis del papel de la dirección y los trabajadores en la concepción de la empresa como sistema.*
- Análisis de la información necesaria para tomar decisiones en las distintas áreas de actividad de la empresa.
- Resolución de problemas de decisión utilizando los distintos criterios estudiados.
- Análisis de las nuevas tecnologías y sistemas de información dentro de la empresa actual.
- Elegir entre los diferentes tipos de contratos el más apropiado para distintos casos y empresas.*

C) Actitudes:

- Curiosidad e interés por conocer los aspectos organizativos de las empresas.*
- Actitud sistemática en el análisis de los aspectos organizativos.
- Mostrar interés por el funcionamiento de los sistemas de información de las empresas y otros tipos de organizaciones.*

- Valorar el papel de la informática en el tratamiento de la información para apoyar la toma de decisiones.

Unidad Didáctica 6: Proyecto Empresarial.

A) Conceptos:

1. Proceso de creación de una empresa: Idea, constitución y viabilidad elemental.
2. El plan de empresa: Objetivos y elementos.
3. Análisis de ejemplos de planes de empresa y valoración de su utilidad como instrumento de análisis económico-financiero
4. Aspectos de un proyecto empresarial estudiados a lo largo del curso.
5. Autonomía e iniciativa en la toma de decisiones.

B) Procedimientos:

- Búsqueda y evaluación de ideas que puedan suponer oportunidades de negocio.
- Preparación de proyectos sencillos de viabilidad de ideas de negocio.
- Preparación de un esquema de plan de negocios sobre la base de alguna idea empresarial.*
- Simulación de los pasos necesarios para poner en marcha un negocio.*
- Análisis de las ventajas e inconvenientes de las distintas formas jurídicas para un proyecto de empresa.

C) Actitudes:

- Reconocer la importancia del espíritu emprendedor para el desarrollo de la economía.
- Valorar el papel que las empresas juegan en el sistema económico.*
- Ser conscientes de la posibilidad que ofrece el autoempleo para la creación de puestos de trabajo y la reducción del paro. *
- Mostrar interés por la evolución de iniciativas empresariales que se desarrollen en su entorno.

4.3 SECUENCIACIÓN DE CONTENIDOS

La distribución temporal de los contenidos se ha organizado según tres bloques temáticos:

1. Por una parte, están aquella parte de la materia de naturaleza económica y normativa más relacionados con la empresa en su acepción más frecuente, es decir, como aquellas organizaciones cuyas funciones son las de producir y comercializar ideas, bienes o servicios, y cuya finalidad es la obtención del beneficio.
2. Un segundo conjunto de conceptos están más relacionados con una visión de la empresa de carácter técnico y matemático.
3. Por último, una perspectiva que se justifica por la necesidad de atender a las demandas relacionadas con el mundo laboral y su relación con la empresa y un aspecto fundamental actualmente como es el autoempleo a través de un proyecto de iniciativa empresarial.

Por ello, la temporalización de las unidades didácticas dentro del curso será la siguiente:

1. Primer Trimestre:
 - La empresa y su marco externo.
 - Desarrollo de la Empresa

2. Segundo Trimestre:
 - La función económica de la empresa: Productiva y comercial
 - Estructura y análisis económico-financiero de la empresa.

3. Tercer Trimestre:
 - La organización y dirección de la empresa.
 - Proyecto empresarial.

5.- CRITERIOS DE EVALUACIÓN :

1. °. Conocer e interpretar los diversos componentes de la empresa, sus tipos, funciones e interrelaciones con su entorno, valorando la aportación de cada uno de ellos según el tipo de empresa.

- 2°. Identificar los rasgos principales del sector en que la empresa desarrolla su actividad y explicar, a partir de ellos, las distintas estrategias y decisiones adoptadas, valorando las posibles implicaciones sociales y medioambientales.

- 3°. Analizar las características del mercado al que se dirige la empresa y explicar, de acuerdo con ellas, las políticas de marketing aplicadas por una empresa ante diferentes situaciones y objetivos.

- 4°. Describir la organización de una empresa y sus posibles modificaciones en función del entorno en el que desarrolla su actividad, diferenciando entre organización formal e informal.

- 5°. Determinar para un caso sencillo la estructura de ingresos y costes de una empresa y calcular sus beneficios o pérdidas y su umbral de rentabilidad.

- 6°. Diferenciar las posibles fuentes de financiación de la empresa y razonar sobre sus ventajas e inconvenientes en función del tipo de empresa.

- 7°. Valorar distintos proyectos de inversión sencillos y justificar razonadamente la selección de la alternativa más ventajosa.

- 8°. Identificar los datos más relevantes del balance y de la cuenta de pérdidas y ganancias, explicar su significado, diagnosticar su situación a partir de la información obtenida y proponer medidas para su mejora.

- 9°. Analizar situaciones generales de empresas reales o imaginarias aplicando los conocimientos empresariales adquiridos y utilizando los recursos materiales adecuados y las tecnologías de la información.

10º-. Diseñar y planificar un proyecto empresarial sencillo, con actitud emprendedora y creatividad, evaluando su viabilidad económica y financiera.

6. METODOLOGÍA Y ESTRATEGIAS DIDÁCTICAS

Como principio metodológico general de la asignatura de Economía y Organización de Empresas el alumno debe de sentirse el verdadero protagonista de su propio proceso de aprendizaje, de ahí a conveniencia de utilizar no sólo **estrategias expositivas** (aunque básicas para afianzar, introducir a los alumnos y alumnas en el mundo empresarial o rectificar los conocimientos que traen los alumnos sobre conceptos relacionados con la empresa), sino también **estrategias de indagación**, que deben tener un papel fundamental en un curso introductorio de Economía de la Empresa.

Las principales estrategias a utilizar en este sentido serán: el estudio de casos particulares, resolución de problemas, trabajos en pequeños grupos, investigación y debates sobre algún tema específico, etcétera. Con ellas se trata de enfrentar al alumno con problemas y cuestiones en los que debe aplicar reflexivamente conceptos, procedimientos y actitudes, y favorecer así su incorporación significativa y funcional.

También es importante y necesario que el alumno relacione significativamente el contenido del nuevo aprendizaje con los conceptos que ya posee; es decir, es preciso que se establezca algún vínculo o enlace entre los conocimientos del alumno y los nuevos contenidos. A medida que el alumno relaciona lo que aprende con lo que sabe, va atribuyendo significado a la materia, que es objeto de aprendizaje, con lo que va reelaborando sus esquemas de conocimiento.

En este sentido, la metodología empleada consistirá en estrategias de enseñanza más coherentes con las capacidades y contenidos que se pretenden desarrollar.

Teniendo en consideración los objetivos enumerados, conviene desarrollar una metodología activa, con importante participación del alumno. La metodología didáctica que se puede aplicar en esta materia del Bachillerato favorecerá la capacidad del alumno para aprender por sí mismo, para trabajar en equipo y para poder aplicarlo a la vida reutilizando siempre que sea posibles los diferentes métodos de investigación más apropiados, dependiendo de cada situación a estudiar. De igual modo, se procurará que los alumnos desarrollen los aspectos teóricos de las diferentes materias con sus aplicaciones prácticas.

Se proponen unas estrategias metodológicas básicas:

- Que partan de problemas o de cuestiones próximas al entorno y que sean *motivadoras*.
- *Que propicie la indagación*, basándose en la recogida y análisis de información de distintas fuentes en relación con el tema tratado.
- Que desemboque en la obtención de algunas conclusiones relevantes en relación con el problema trabajado y en su comunicación ordenada y clara.
- *Que favorezcan el trabajo cooperativo*, el intercambio entre iguales y la reflexión sobre el propio proceso de aprendizaje, lo que supone fomentar el trabajo en equipo como forma de relación laboral relacionada con su futura incorporación al mercado laboral.

- La agrupación de alumnos en el aula podrá ser variable y flexible, en función de las actividades que se vayan a realizar en el aula, sin despreciar por ello el trabajo personal e individualizado.

Para llevar a cabo el proceso estudio-aprendizaje de los contenidos desarrollados, se realizará un estudio teórico a nivel de conceptos y fundamentos y una vez asimilados éstos, se procederá a la realización de supuestos prácticos. Por todo ello se dará prioridad a la comprensión de los contenidos frente al aprendizaje puramente mecánico o memorístico.

Se fomentará la participación con la discusión en clase de casos reales, recortes de prensa, documentos visuales y sonoros, (siempre que sea posible se utilizarán apoyo de Internet, películas, videos, etc...)

Las explicaciones del profesor se apoyarán en el libro de texto recomendado de 2º de Bachillerato, más en toda aquella documentación que en cada momento se considere oportuna.

Se les pedirá que con frecuencia trabajen con páginas de Internet específicas para alumnos de bachillerato: ecobachillerato, ecomur,...y otras que tratan temas económicos (ej. Ine.es, cepyme, ventanilla única, entre otras ...). Habrán de realizar resúmenes de algunas unidades, así como mapas conceptuales de lo trabajado utilizando programas específicos que se bajen de Internet. En aquellos temas que se considere más interesante, por parte del profesor o a requerimiento del alumno, será el propio alumno el que aporte, por ejemplo, recortes de prensa, estudios publicados sobre los temas tratados.

7.- EVALUACIÓN:

PROCEDIMIENTOS, INSTRUMENTOS

El propósito de la evaluación será el de regular el proceso educativo en su conjunto. Informará sobre la evolución de los alumnos, con el fin de tomar decisiones que reconduzcan el proceso en caso necesario. No bastará, por tanto, con comprobar el nivel de los conocimientos de los alumnos y el desarrollo de su proceso de aprendizaje, sino que se debe hacer extensiva esta comprobación a la metodología utilizada, las actividades programadas, el papel del profesor, los recursos y los objetivos propuestos.

Mediante una evaluación formativa realizada de forma continua y sistemática, se irá ajustando el proceso de enseñanza-aprendizaje con el fin de adecuar en cada momento la ayuda pedagógica al estado de aprendizaje de los alumnos.

La evaluación del curso se realizará teniendo en cuenta los objetivos y criterios de evaluación fijados en la presente programación.

A su vez, se dará información previa a los alumnos sobre los contenidos a desarrollar a lo largo del curso, las actividades y los criterios de evaluación y calificación de la materia.

Todos los datos, calificaciones, progresos, dificultades, actitud en clase, etcétera que se obtengan de cada alumno se anotarán en una hoja de seguimiento de cada alumno, para que la evaluación sea un conjunto de criterios.

El profesor podrá hacer, siempre que lo considere oportuno:

- 1) Evaluación inicial: Se realiza al comienzo del curso académico para obtener información sobre la situación de cada alumno/a y del grupo. Esta misma la podrá hacer al inicio de cada tema.
- 2) Evaluación sumativa: Se trata de valorar los resultados finales de aprendizaje y comprobar si los alumnos y alumnas han adquirido los contenidos y competencias básicas que les permitirán seguir aprendiendo cuando se enfrenten a contenidos más complejos. Esta la podrá hacer el profesor al finalizar cada tema o bien al final de cada trimestre y siempre al final de cada curso académico.

En cuanto a **los procedimientos** que se van a utilizar para evaluar todo lo anterior hemos de considerar que ya se han especificado los criterios de evaluación en cada unidad didáctica, si bien, en su conjunto, podemos especificar de una forma general lo siguiente:

- Se evaluarán los contenidos conceptuales junto con los procedimentales y actitudinales de una forma conjunta. Evaluándose y valorándose así mismo:
 - La realización de las actividades propuestas en el aula o talleres.
 - La realización de trabajos de investigación, en temas relacionados con la materia impartida ya sean en grupo o individuales.
 - La aportación de documentación por parte del alumno al desarrollo de la asignatura, por ejemplo a través de recortes de prensa o revistas.
 - Actividades de clase: Los cuadernos de clase, resúmenes, problemas, preguntas y respuestas, etc.
 - Evaluar las exposiciones orales de los alumnos: debates, diálogos.
 - Realización de pruebas específicas o exámenes
- Se realizarán pruebas orales o escritas de la materia desarrollada con las que se pretenderá comprobar el grado de asimilación y aplicación de los contenidos impartidos, siendo el profesor en cada momento el que determinará el momento más adecuado para las mismas. Realizándose como mínimo una por trimestre, con su recuperación, para los alumnos que no logren superar la materia.
- Se solicitarán de todos los temas: esquemas conceptuales, resúmenes o comentarios de los textos, trabajos de investigación o ampliación etc., y todas aquellas actividades que se consideren oportunas para el mejor desarrollo de cada uno de los contenidos y teniendo en consideración siempre los objetivos y las capacidades que el alumno ha de conseguir.
- En todos estos trabajos, en los exámenes, mandados por el profesor se tendrá en consideración a la hora de evaluarlo: la limpieza, la puntualidad, la claridad en la exposición, la originalidad y sobre todo la expresión clara y la ortografía.
- En el caso de los trabajos o exámenes con exposiciones orales se tendrá en cuenta todos estos criterios así como la capacidad de comunicación de los temas, la claridad expositiva, concreción, y nivel de los conocimientos expuestos.

8. CRITERIOS DE CALIFICACIÓN:

Se realizará al menos una prueba escrita por evaluación. Para poder aprobar cada evaluación, se exigirá una calificación de 5 en la prueba objetiva (escrita), pudiendo matizarse esta nota con los posibles trabajos o ejercicios realizados por los alumnos en +/- 1 punto.

En cualquier caso, la presentación de dichos ejercicios y trabajos será condición necesaria para poder aprobar la evaluación.

Para superar la materia en junio, el alumno deberá tener una calificación de 5 en cada evaluación.

En las pruebas extraordinarias que se realicen, será necesario obtener una calificación de 5 para superarlas, y versarán sobre los contenidos mínimos expuestos en esta programación.

Para **la calificación de los trabajos** se va a tener en cuenta los siguientes factores:

4. El alumno realiza su trabajo sin demora, ejecutándolo en el tiempo establecido.
5. La perfección de un trabajo bien hecho es un factor primordial para la calificación del alumno en particular. Al hablar de perfección, me refiero a la presentación, a sí ha tenido en cuenta todos los posibles casos que se pueden presentar en un caso real. etc.(limpieza, claridad en la exposición, ortografía, documentación fotográfica o grafica, bibliografía...)
6. La predisposición del alumno con respecto al estudio-aprendizaje.
7. Inquietudes que se plantea el alumno con respecto a los conceptos, fundamentos y desarrollo del módulo de administración, gestión y comercialización de la empresa.

Perdida de la evaluación continua: en este apartado nos remitimos a especificado en esta materia en el Proyecto Educativo del Centro (IES Salvador Allende) en su artículo 73,5 de Medidas a tomar por el profesor /a en su asignatura, en el punto j) y K) cuando nos dicen:

“J) En una asignatura, cuando se hayan superado el número de clases correspondientes al 6,25% del total de días lectivos del curso sin asistir, aunque estén notificadas, el profesor, si lo considera oportuno, solicitará a Jefatura de Estudios que comunique a la familia la posible pérdida de la evaluación continua en dicha materia.

k) En una asignatura, si el alumno ha superado el número de clases correspondientes al 12,5% del total de días lectivos del curso sin asistir, aunque estén notificadas, y se ha realizado el aviso anterior, el profesor, si lo considera oportuno, solicitará a Jefatura de Estudios comunique a la familia la pérdida de la evaluación continua en dicha materia.

l) Para los alumnos que hayan perdido el derecho a la evaluación continua la obligatoriedad de asistir a clase sigue existiendo. Para ellos se dispondrá un procedimiento extraordinario de evaluación: una prueba donde se evaluarán los contenidos de esa asignatura.”

Así pues, los alumnos que resulte imposible aplicar la evaluación continua por haber sobrepasado el número de faltas de asistencia establecido para tal fin, realizarán una prueba extraordinaria con carácter eliminatorio, donde el alumno deberá demostrar el dominio de los contenidos mínimos impartidos a lo largo del curso. Dicha prueba constará tanto de ejercicios teóricos y prácticos.

Los alumnos que no superen el curso realizarán en septiembre una prueba extraordinaria donde serán evaluados de los contenidos no superados, debiendo entregar los trabajos y actividades que les hayan

sido encomendados en el informe individualizado correspondiente, para poder presentarse a dicha prueba. La prueba será con carácter eliminatorio, donde el alumno deberá demostrar el dominio de los contenidos mínimos (teórico-prácticos) no superados a lo largo del curso.

9. MATERIALES Y RECURSOS DIDÁCTICOS.

Los materiales que se utilizarán para llevar a cabo el proceso de enseñanza y aprendizaje de los alumnos será el siguiente:

•**Materiales escritos:** Se utilizará como libro de texto recomendado “Economía de la Empresa” de la editorial SM de 2º de Bachillerato; recomendando también a los alumnos que consulten Dictionarios Económicos y Enciclopedias de Ciencias Sociales, y otros libros de texto. Además, se acompañarán las explicaciones del profesor con una serie de artículos periodísticos relacionados con los temas de actualidad y el contenido de la materia.

•**Otros recursos:** Principalmente se utilizará la pizarra como fuente principal de exposición de los contenidos de la materia, aunque también será de gran utilidad el retroproyector de transparencias en los temas en que haya que utilizar gráficos. También se usarán películas de vídeo sobre todo en materias de actualización económica relacionado con la Unión Europea, con apoyo de Internet, etc.

Debido a la gran cantidad de documentación que deberá de manejar el alumnado, se realizarán gran número de fotocopias, de periódicos, revistas, etc., que el profesor entregará al delegado del grupo y éste organizará al grupo para que los alumnos por su cuenta realicen el fotocopiado de dicha documentación. *(Esto es debido al escaso presupuesto que se dispone para esta actividad.)*

10. TEMAS TRANSVERSALES.

Las cuestiones económicas están actualmente presentes en multitud de aspectos y comportamientos humanos, entre los que cabe destacar los siguientes:

Educación del consumidor.

Dentro de las primeras unidades didácticas se analiza una visión del consumo como relación necesaria para la satisfacción de las necesidades humanas y a los consumidores como agentes económicos fundamentales. Ello debe contribuir al desarrollo integral de los alumnos dotándoles de conceptos, procedimientos y actitudes que posibiliten la construcción de una sociedad de consumo cada vez más justa, solidaria y responsable, capaz de mejorar la forma de vida de los ciudadanos sin deteriorar el entorno.

Los objetivos a conseguir son:

- ◆ Que los alumnos adquieran conceptos claros sobre su condición de consumidor, principalmente con respecto a sus derechos y obligaciones.
- ◆ Dotar a los alumnos de procedimientos que les permitan investigar la realidad.
- ◆ Potenciar la aparición de actitudes positivas sobre la educación como consumidor, críticas al consumismo y al deterioro del medio ambiente.

Por lo tanto, la educación del consumidor no se entiende sólo como una simple transmisión de información, sino como un proceso de capacitación que incluye el conocimiento acerca de las cosas, cómo hacerlas y la resolución de los problemas.

Los problemas del tercer mundo y la pobreza.

Estos dos temas de tanta actualidad son referencia obligada en la asignatura. La importancia de su análisis reside en la apelación a la sensibilidad del individuo, por lo que éste es propenso a debatir sobre el tema, y aportar soluciones sencillas. Evidentemente, cualquier atisbo de solución debe ser un compendio de medidas complejas para luchar contra la desigualdad. Es por ello que unos conocimientos básicos son esenciales para, como mínimo, poder ver la dificultad de su análisis y comprender que no es un tema fácil de resolver.

Educación ambiental.

El impacto en el medio ambiente que los actuales métodos de producción ocasionan, las posibilidades de preverlo o de solucionarlo y las decisiones sobre el crecimiento económico y la ecología se analizan y hacen que el alumno reflexione sobre estos problemas actuales.

Los objetivos a conseguir serían ayudar a los alumnos a adquirir:

- ◆ Una conciencia medioambiental.
- ◆ Diversidad de experiencias y una diversidad sobre el medio.
- ◆ Comprensión sobre una serie de valores y sentir interés y preocupación por el medio ambiente.
- ◆ Aptitudes determinantes para resolver los problemas ecológicos.
- ◆ Iniciativas de participación activa en las tareas que tienen por objetivo resolver los problemas ambientales.

11.- ATENCIÓN A LA DIVERSIDAD:

El carácter abierto y flexible del currículo tiene por objeto atender a la diversidad del alumnado, posibilitando niveles de adaptación curricular a las condiciones específicas de cada alumno o alumna.

La planificación de la programación debe tener en cuenta la respuesta a la diversidad del alumnado y las consiguientes necesidades educativas con unas finalidades básicas:

- Prevenir la aparición o evitar la consolidación de las dificultades de aprendizaje.
- Facilitar el proceso de socialización y autonomía de los alumnos.
- Asegurar la coherencia, progresión y continuidad de la intervención educativa.
- Fomentar actitudes de respeto a las diferencias individuales.

El profesor ajustará la ayuda según las diferentes necesidades y facilitará recursos o estrategias variados que respondan a las necesidades de cada uno de sus alumnos, y sobre todo, de aquellos alumnos que tengan un nivel más bajo.

Se realizarán actividades de refuerzo inmediato de los contenidos con una selección de los materiales utilizados en el aula:

- Presentación de esquemas conceptuales o visiones panorámicas, con el fin de relacionar los diferentes contenidos entre sí.

- Informaciones complementarias para mantener el interés de los alumnos y alumnas más aventajados, para insistir sobre determinados aspectos específicos, o bien para facilitar la comprensión, asimilación o mayor facilidad de aprehensión de determinados conceptos.
- Planteamiento coherente, rico y variado de imágenes, ilustraciones, cuadros y gráficos que nos ayudarán en nuestras intenciones educativas.
- Propuestas de: realización de resúmenes, esquemas, síntesis, redacciones, debates, trabajos de simulación, etc., que nos ayudan a que los alumnos y alumnas puedan captar el conocimiento de diversas formas.
- Materiales complementarios, que permiten atender a la diversidad en función de los objetivos en función del alumno. Otros materiales deben proporcionar a los alumnos toda una amplia gama de distintas posibilidades de aprendizaje.

Los alumnos que no hayan alcanzado los mínimos exigibles en alguna unidad didáctica, aunque hayan obtenido una nota positiva en el trimestre, realizarán ejercicios de refuerzo, pudiendo hacerse, además, alguna prueba individual de recuperación.

Asimismo, se programarán actividades de profundización para aquellos alumnos con mayor nivel de conocimientos.

12.- ESTRATEGIAS DE ANIMACIÓN A LA LECTURA Y DESARROLLO DE LA EXPRESIÓN ORAL Y ESCRITA:

Se ha intentado con el desarrollo de esta programación que las diferentes actividades que se realicen en el aula y fuera de la misma, sirvan para que estimular el interés y el hábito de la lectura y de la correcta expresión oral en público. Con el objeto de facilitar la consecución de estos objetivos, el profesor hará que los alumnos lean en público y expongan los trabajos en clase, para que adquieran fluidez y mejoren sus capacidades.

Se aportarán periódicos que estarán siempre disponibles en el aula, para que los alumnos se habitúen a consultarlo y leerlos y saber entresacar la información económica más interesante para esta materia.

13.- MEDIDAS PARA LA UTILIZACIÓN DE LAS TECNOLOGIAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN:

En esta materia como en otras resulta casi imposible dar la asignatura sin unos apoyos informáticos adecuados, de las aulas con acceso a Internet, por lo que el profesor en la mayoría de los temas promoverá las medidas necesarias para que en los temas o materias se desarrollen actividades que estimulen el interés y la capacidad de uso de las tecnologías de la información y la comunicación en su sentido más amplio.

Para ello se procurará ir como mínimo varias veces al mes, si no es posible más a las aulas con acceso a Internet.

Se potenciará que las exposiciones de trabajos que los alumnos realicen en clase utilicen proyecciones transparencias o proyector.

14.- ACTIVIDADES DE RECUPERACIÓN Y APOYO:

Los alumnos que no obtengan el rendimiento que se considera adecuado para superar trimestralmente los contenidos impartidos podrán tener unas pruebas orales o escritas, o bien trabajos de recuperación, siempre que el profesor considere oportuno realizarlas. Para darle la posibilidad de asimilar contenidos o conceptos que sean necesarios para la superación total de la asignatura y así puedan llegar a obtener las capacidades terminales que se pretenden en esta materia de Economía, realizándose una por evaluación como mínimo.

Si el alumno no realiza algún trabajo en concreto, su calificación parcial sobre éste será de suspenso, ahora bien si el alumno realiza y completa el trabajo, éste será recalificado, pudiendo así obtener una calificación de aprobado en un trabajo que por una serie de circunstancias, no pudo realizar o completar.

Sea cual sea la nota de la prueba escrita, solo se obtendrá un 5 en la recuperación.

15.- ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS Y EXTRAESCOLARES:

En las actividades complementarias a esta labor dentro y fuera del aula se intentará concertar visitas a centros relacionados en la materia objeto de estudio en cada momento (Empresas, Centros de Trabajo, Organismos públicos, La Bolsa . Banco de España etc.). En la medida de lo posible se intentará que acudan al centro, para dar charlas y realizar debates, representantes de organismos relacionados con las materias objeto de estudio.

16.- ESTRUCTURA DE LAS PRUEBAS EXTRAORDINARIAS DE SEPTIEMBRE

Los alumnos que no superen el curso realizarán en septiembre una prueba extraordinaria donde serán evaluados de los contenidos no superados, debiendo entregar los trabajos y actividades que les hayan sido encomendados en el informe individualizado correspondiente, para poder presentarse a dicha prueba.

La prueba será con carácter eliminatorio, donde el alumno deberá demostrar el dominio de los contenidos mínimos (teórico-prácticos) no superados a lo largo del curso, el logro de los objetivos educativos y competencias básicas.